붙임1 **체험형인턴 직무설명자료**

모집분야	사무	소속	본사, 화폐본부, 제지본부, ID본부, 기술연구원		
NCS 분류체계	대분류	02. 경영·회계·사무		10. 영업판매	
	중분류	01. 기획사무	02. 총무·인사	03. 재무회계	04. 생산·품질관리	01. 영업
	소분류	01. 경영기획	02. 홍보·광고	01. 총무	02 인사·조직	03. 일반사무
		01. 재무	02. 회계	01. 생산관리	01. 일반·해외영업	
	세분류	01. 경영기획	02. 경영평가	01. PR		
		01. 총무	02. 자산관리	03. 비상기획	04. 공공조달관리	
		01. 인사	02. 노무관리	02. 사무행정	01. 예산	02. 자금
		01. 회계·감사	02. 세무	01. 구매관리	02. 자재관리	01. 일반영업
공사 주요사업	은행권, 주화, 국·공채, 각종 유가증권, 정부·지방자치단체 등이 사용하는 특수제품의 제조 및 이와 관련된 사업의 수행 • 화폐 및 유가증권 제조 : 은행권, 주화, 기념화폐, 수표, 증·채권, 우표, 상품권 등 • 신분증·카드의 제조·발급 : 여권, 주민증, 공무원증, 각종 카드 및 ID시스템 • 특수 압인제품의 제조 및 인증 : 기념메달, 훈장, 골드바 등 • 특수 제품의 제조 : 특수보안용지, 보안잉크 및 안료 등 • 해외 수출 : 은행권, 보안용지, 주화, 잉크, ID제품 및 시스템 등 • ICT 서비스 : 모바일 상품권, 모바일 신분증 및 전자서명 등				
직무 수행내역	○ (기 획)	• 최신 IT기술 및 국내외 관련 산업분석, 경영전략 및 사업전략 수립, 신규 사업 발굴, 각종 자원관리 전략수립 및 실행, 조직 성과 분석·정리 및 보고 등 보조			
	○ (영 업)	• 국내외 관련 산업 분석, 고객관리, 제품 및 생산관리 지원, 신규 사업 발굴, 사업 마케팅 전략수립 및 실행 등 보조			
	○ (홍 보)	• 공사 홍보 전략 수립 및 온·오프라인 홍보 활동 등 보조			
	○ (총 무)	• 기록물관리, 자산관리, 비품관리, 문서관리, 행사지원관리, 시설유지관리 등 보조			
	○ (인사·급여)	• 인사관리, 채용·교육 운영, 급여 및 후생지원, 합리적 노사문화 정착 등 보조			
	○ (재무·회계)	• 회계·세무·자금·지출 업무, 예산 관리 등 보조			
	○ (조 달)	• 조달계획 수립, 전자조달시스템 운영, 계약체결, 자재관리, 재고관리 등 보조			
필요지식 (K)	• 국내외 사업관련 지식, 경영환경 분석, 사업전략수립 기법, 마케팅전략 수립 기법, 홍보 트렌드 등 • 경영조직의 이해, 부서별 역할 연관성, 각종 통계지식, 자료 수집·정리 능력 등 • 예산, 재무회계, 세무회계, 원가회계, 기업회계기준, 세법, 회계 관련 규정 등 • 인사·교육·급여 관련 규정, 노동법, 기록물관리, 문서관리, 회의운영 방법, 조달관련 규정 및 법규, 재고 및 자재관리, 구매원가 관련 지식 등				
필요기술 (S)	• 문서작성 능력, 외국어 능력, 정보수집 능력, 엑셀활용 기술, 평가분석(SWOT 등) 활용 기술 등 • 사무기기 활용 능력, 그래픽 툴 사용 능력, 정보시스템 및 데이터 활용 능력, 각종 통계기법, 법규해석 능력, 문제해결능력 등				
직무수행 태도(A)	• 경영철학에 대한 이해, 창의적 사고, 데이터에 기반한 객관적 판단 및 논리적 태도, 청렴성과 윤리의식, 문제해결 의지, 주인의식 및 책임감, 경영자원 절약 자세, 고객 지향적 사고, 업무규정 준수, 상호 협조적 태도 등				
필요자격	• 학력, 전공, 성별, 연령 제한 없음 (※ 사회형평전형 : 채용공고문 참조)				
직업기초 능력	• 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리 등				
참고사항	• www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS 학습모듈 검색				

모집분야		기술	소속	본사, 화폐본부, 제지본부, ID본부, 기술연구원	
NCS 분류 체계	대분류	02. 경영·회계·사무	08. 문화·예술·디자인·방송	15. 기계	22. 인쇄·목재·가구·공예
		24. 농림어업	19. 전기·전자	자체개발	
	중분류	04. 생산·품질관리	03. 기계조립·관리	02. 디자인	01. 인쇄·출판
		01. 03. 임업	01. 전기	자체개발	
	소분류	01. 생산관리	02. 기계생산관리	01. 디자인	02. 인쇄
		03. 임산물생산·가공	06. 전기설비설계·감리	08. 전기자동제어	자체개발
	세분류	03. 공정관리	10. 3D프린팅디자인	03. 기계공정관리	03. 특수인쇄
		03. 펄프·종이제조	03. 전기설비운영	03. 자동제어시스템유지정비	01. 생산설비 운용
공사 주요 사업	은행권, 주화, 국·공채, 각종 유가증권, 정부·지방자치단체 등이 사용하는 특수제품의 제조 및 이와 관련된 사업의 수행 • 화폐 및 유가증권 제조 : 은행권, 주화, 기념화폐, 수표, 증·채권, 우표, 상품권 등 • 신분증·카드의 제조·발급 : 여권, 주민증, 공무원증, 각종 카드 및 ID시스템 • 특수 압인제품의 제조 및 인증 : 기념메달, 훈장, 골드바 등 • 특수 제품의 제조 : 특수보안용지, 보안잉크 및 안료 등 • 해외 수출 : 은행권, 보안용지, 주화, 잉크, ID제품 및 시스템 등 • ICT 서비스 : 모바일 상품권, 모바일 신분증 및 전자서명 등				
직무 수행내역	• 생산계획수립 및 실행, 공정관리, 품질경영, 해외경쟁사 생산역량 분석, 외산설비 분석 등 보조 • 기계·시설 등 운용 및 정비, 인쇄 및 제지 생산설비 운용, 기계 고장요인 분석 및 대책수립, 기계시설의 교체·확장 및 조립·설치 등 보조 • 전기시설(수·배전설비 및 발전시설) 운용, 전기시설의 점검 및 예방정비, 각종 생산 및 부대설비의 전자적 운용 및 정비, 생산설비 설치 및 이설, 관련 설비 HW의 업그레이드 등 보조 • 연구과제 및 3D 프린터 장비 운용 보조, 관련 기술 동향 조사 및 자료수집 등			
필요지식 (K)	• 각종 공학적 지식, 생산공정 및 제품지식, 표준화, 해외 설비 및 생산역량 분석능력, 품질관리 등 • 생산제품 특성에 대한 이해, 기계에 관한 공학적 지식, 장비의 사용 환경에 관한 지식, 공정설비 운영·관리 이해, 전자기기의 기본 원리, 전기도면 및 기호 관련 지식, 전기전자 제어 통신이론, 전자설비에 대한 이해 등 • 디자인 편집 및 작업 프로세스 이해, 3D 프린팅디자인 특성 및 유형, 디자인 설계 규정과 도면 해독 방법, 3D 디자인 설계를 위한 드로잉 방법, 3D 프린팅 조형방법과 후처리 방법 등			
필요기술 (S)	• 생산공정 및 제품관련 기술, 문서작성 능력, 표준화 및 품질관리 기술, 설계도 및 공정도 분석기술, 현장조사 기술, 통계에 관한 해석 기술, 개선 및 제안 발굴 능력, 외국어 능력 등 • 공정설비 가동 검증 능력, 공정설비 유지 관리 기술, 장비 도면 판독 기술, 기계정비기술, 전자기기 운영기술, 전자기기 운전상태 이상 유무 점검 능력, 유지보수용 각종 장비 활용능력 등 • 3D 디자인 산업 동향 파악능력, 비즈니스 시장변화·기술변화·수요자 변화 분석 능력, 3D 디자인 소프트웨어 활용 능력, 3D 프린팅 운용 기술 등			
직무 수행 태도(A)	• 경영철학에 대한 이해, 창의적 사고, 데이터에 기반한 객관적 판단 및 논리적 태도, 청렴성과 윤리의식, 문제해결 의지, 주인의식 및 책임감, 경영자원 절약 자세, 고객 지향적 사고, 업무규정 준수, 상호 협조적 태도 등			
필요자격	• 학력, 전공, 성별, 연령 제한 없음			
직업기초 능력	• 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리 등			
참고사항	• www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS 학습모듈 검색			

<table>
<tr><td colspan="2">모집분야</td><td>ICT</td><td>소속</td><td colspan="2">본사, 기술연구원</td></tr>
<tr><td rowspan="8">NCS
분류
체계</td><td>대분류</td><td colspan="5">20.정보통신</td></tr>
<tr><td>중분류</td><td colspan="3">01.정보기술</td><td colspan="2">02.통신기술</td></tr>
<tr><td rowspan="2">소분류</td><td>01. 정보기술전략·계획</td><td colspan="2">02. 정보기술개발</td><td>03. 정보기술운영</td></tr>
<tr><td>04. 정보기술관리</td><td colspan="2">06. 정보보호</td><td>01. 유선통신구축</td></tr>
<tr><td rowspan="3">세분류</td><td>01. 정보기술전략</td><td colspan="2">03. 정보기술기획</td><td>02. 응용SW엔지니어링</td></tr>
<tr><td>07. UI/UX엔지니어링</td><td colspan="2">08. 시스템SW엔지니어링</td><td>01. IT시스템관리</td></tr>
<tr><td>03. IT기술지원</td><td colspan="2">01. IT프로젝트관리</td><td>10. 클라우드플랫폼구축</td></tr>
<tr><td>공사
주요
사업</td><td colspan="5">은행권, 주화, 국·공채, 각종 유가증권, 정부·지방자치단체 등이 사용하는 특수제품의 제조 및 이와 관련된 사업의 수행
• 화폐 및 유가증권 제조 : 은행권, 주화, 기념화폐, 수표, 증·채권, 우표, 상품권 등
• 신분증·카드의 제조·발급 : 여권, 주민증, 공무원증, 각종 카드 및 ID시스템
• 특수 압인제품의 제조 및 인증 : 기념메달, 훈장, 골드바 등
• 특수 제품의 제조 : 특수보안용지, 보안잉크 및 안료 등
• 해외 수출 : 은행권, 보안용지, 주화, 잉크, ID제품 및 시스템 등
• ICT 서비스 : 모바일 상품권, 모바일 신분증 및 전자서명 등</td></tr>
<tr><td>직무
수행내역</td><td colspan="5">• AI 도입 활성화 업무 보조
- AI 최신 기술 동향 조사, AI 관련 기획 업무 보조, AI 도입 활성화 과제 발굴 등
• 모바일 상품권 및 모바일 신분증 운영 업무 보조
- UI/UX 개선 및 고도화 업무 보조, 앱 모니터링 및 VOC 분석, 대국민 서비스 만족도 데이터 분석, raw data를 활용한 통계 분석 등
• 정보시스템 유지관리 업무 보조
- 정보시스템 유지관리, 네트워크 및 보안장비 운영, 인프라 운영 및 AI·코딩 기반 개선 사항 발굴 등</td></tr>
<tr><td>필요지식
(K)</td><td colspan="5">• AI 산업 동향, 비즈니스 환경분석, 정보통신, 컴퓨터공학, SW 및 DB에 대한 지식, 프로그래밍(자바 등) 지식, 그래픽 디자인, 프로젝트 기획 및 관리방법론 등
• 정보통신, 소프트웨어공학, SW 및 DB에 대한 지식, 프로그래밍(자바 등) 지식, 서버 운영 지식, IT 서버 구성 및 관리, 네트워크 프로그래밍, 네트워크 관리, 정보보안 지식 등</td></tr>
<tr><td>필요기술
(S)</td><td colspan="5">• 문서작성능력, 엑셀활용능력, 프로그래밍 활용, 그래픽 디자인 편집, 생성형 AI 활용 능력, 데이터 및 통계 분석 프로그램 활용 기술, 통계 분석 기술 등
• 클라우드컴퓨팅 기술, IT 서버 구성 및 관리 기술, 시스템 SW엔지니어링 기술, DB엔지니어링 기술, 시스템 프로젝트 관리기술, 네트워크 관리기술 등</td></tr>
<tr><td>직무
수행
태도(A)</td><td colspan="5">• 경영철학에 대한 이해, 창의적 사고, 데이터에 기반한 객관적 판단 및 논리적 태도, 청렴성과 윤리의식, 문제해결 의지, 주인의식 및 책임감, 경영자원 절약 자세, 고객 지향적 사고, 업무규정 준수, 상호 협조적 태도 등</td></tr>
<tr><td>필요자격</td><td colspan="5">• 학력, 전공, 성별, 연령 제한 없음</td></tr>
<tr><td>직업기초
능력</td><td colspan="5">• 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리 등</td></tr>
<tr><td>참고사항</td><td colspan="5">• www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS 학습모듈 검색</td></tr>
</table>